

Jobstart: Meine Checkliste

Erledigt	Aufgabe	Bemerkung	Zuständige Abteilung	Ansprechpartner	Kurzwahl
	Namensschild	Aufnahme eines Fotos	Personalabteilung	Herr Linke	2537
	Warteliste Parkhaus/Parkplatz	Falls gewünscht	Personalabteilung	Zuständiger Sachbearbeiter	Siehe Intranet → Dokument "Personelle Zuständigkeiten in der Personalabteilung"
	Essenskarte Bistro	Falls gewünscht Pfand: 10,00 €	Bistro	Frau Mertens	2347
	ি Betriebsarzt	Termin für Einstellungsuntersuchung buchen Impfausweis mitbringen	KKM Corporate Health	Herr Tramontin & Herr Schmitz	0241/ 559 07 952
	Wäsche patchen	Falls erforderlich Kennzeichnung Ihrer Berufskleidung für ext. Reinigung	Wäscheausgabe	Frau Hassel	2223
	Schlüssel	Falls erforderlich schriftliche Anfrage an Outlook- Verteiler "Schlüssel"	Betriebstechnik	Frau Osterkamp	4091
	Zugangsdaten EDV/KIS	Falls erforderlich iMedOne	EDV/KIS	Frau Busch	2279
	Zugangsdaten WELLearning	Jährliche Pflichtunterweisungen	Qualitätsmanagement (Zugangsdaten siehe Gehaltsmitteilung)	Frau Jacobs Frau Petry	2231 4236

Erstellt von: Personalreferentin	Geändert von: QM	Prüfung von: Gruppenleitung Entgelt	Freigabe von: Stellv. VD
Erstellt am: 10.09.2020	Geändert am: 05.05.2023	Prüfung am: 05.05.2023	Freigabe am:05.05.2023